

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|---|---|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
| 1. Acceso a la información pública | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | http://www.nayon.gob.ec/media/pictures/web/lotaip/lotaip2015/enero/f2_formulario_soli_acceso/f2_formulario_acceso_informacion.pdf |
| 2. SERVICIOS DE AREAS DE RECREACION | No existe formulario para este servicio | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas del Gobierno Parroquial de Nayón o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales. | NO APLICA (debido a que el GAD NAYON no utiliza formularios para estos servicios) |
| 3. SERVICIO DE TOMA, ENTREGA DE LECTURAS Y RECAUDACION MEDIANTE CONVENIO REALIZADO CON LA EPMAPS | No existe formulario para este servicio | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas del Gobierno Parroquial de Nayón o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales. | NO APLICA (debido a que el GAD NAYON no utiliza formularios para estos servicios) |
| 4. SERVICIO DE ATENCION AL ADULTO MAYOR | No existe formulario para este servicio | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas del Gobierno Parroquial de Nayón o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico. Para la inscripción deben llevar la copia de cedula de ciudadanía | NO APLICA (debido a que el GAD NAYON no utiliza formularios para estos servicios) |
| 5. SERVICIO DE PRESTACION Y ALQUILER DEL SALON TEJON | No existe formulario para este servicio | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas del Gobierno Parroquial de Nayón o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico. | NO APLICA (debido a que el GAD NAYON no utiliza formularios para estos servicios) |
| 6. CERTIFICACIONES PARA REALIZARA LA ACOMETIDA DE AGUA POTABLE, ALCANTARRILLADO Y ENERGIA ELECTRICA | Solicitud por escrito dirigido a la maxima autoridad | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas del Gobierno Parroquial de Nayón o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas. | NO APLICA (debido a que el GAD NAYON no utiliza formularios para estos servicios) |
| 7. AUTORIZACION TEMPORAL DE ESPACIO PUBLICO | Solicitud por escrito dirigido a la maxima autoridad | Los ciudadanos/as deben llevar un oficio por escrito a las oficinas del Gobierno Parroquial de Nayón. | NO APLICA (debido a que el GAD NAYON no utiliza formularios para estos servicios) |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 28/02/2021 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | SECRETARIA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | ING. GLORIA PILLAJO |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | junta_nayon@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 022885034 EXT 0 |

NOTA: Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.